

# Eメールアドレス変更

Eメールアドレス2を登録するケースでご案内します。

1



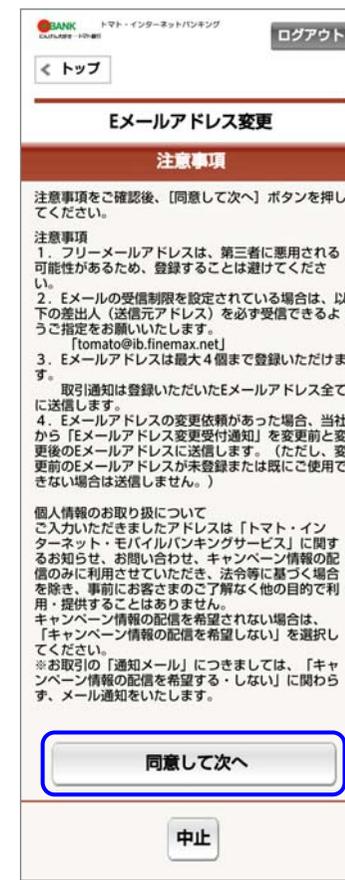
[手続きメニュー]をタップしてください。

2



[Eメールアドレス変更]をタップしてください。

3



注意事項をご確認後、[同意して次へ]をタップしてください。

4

変更内容を入力し、[入力内容を確認]をタップしてください。

5

確認パスワードを入力し、[この内容で変更]をタップしてください。

6

Eメールアドレスの変更が完了しました。