業務の流れ(総合振込の場合)

事前処理

2222555555555555		2223
	<mark>依頼人マスタ(支払元口座)の参照</mark> <p5-4></p5-4>	
振込資金の支払元L 初めて総合振込を行	コ座をご確認ください。 う場合や振込資金の引落口座を追加された場合に必要な操作です。	
	Ļ	
	検索グループの登録 <p5-5></p5-5>	
受取人マスタ(振込会の) 受取人マスタ (振込会の) 受取人マスタ (振込会の)	先口座)をグループ分けして管理する場合は、 先口座)の検索グループをご登録ください。(省略可能な操作です。)	
	Ļ	
	受取人マスタ(振込先口座)の登録 <p5-6></p5-6>	
振込先の口座情報を	ご登録ください。	
	Ļ	
	受取人マスタの参照	
ご登録の振込先の口層	<p5-6> 亟情報をご確認ください。</p5-6>	

日常処理
हुहुहुहुहर स्टरस्ट स्ट
振込データの登録
<p5-8></p5-8>
振込指定日や受取人情報に対する支払金額などを振込データとしてご登録ください。
ご登録の振込データを印刷することも可能です。
Ļ
振込データの承認 <p5-13></p5-13>
ご登録の振込データ内容をご確認いただき、承認操作を行ってください。
Ţ
振込データの送信 <p5-15></p5-15>
承認された振込データの送信を行ってください。
\mathbf{J}
通信結果報告書の印刷 <p5-17></p5-17>
振込データの送信結果を印刷してください。



.....

手順2 総合振込メニュー

	伝送) > 総合振込 2017年01月25日 19時03分26秒 - CIBMZ100	1 1	総合振込メニュ	ューをご選択ください。
日常の取引 (1)++ データ登録 (2)→ データ承認・送信	振込データの新規登録や修正、送信済データを利用した振込データの登録などを行います。 作成した振込データの承認や送信を行います。承認・送信権限者が操作できます。	(1))振込データを 登録・修正 する場合	データ登録をクリックしてください。 ▶[データ登録(総合振込) 手順 1]へ 遷移
(3)→ 通信結果報告書印刷 口座情報の管理	振込データ送信の通信結果を印刷できます。 振込 生口座 (岳府 L マフム) の新得登録、 格正 副除た どを行います。	(2))振込データの 承認・送信を する場合	データ承認・送信をクリックしてください。 ▶[データ承認・送信(総合振込) 手順 1]へ遷移
 (4)→ 受取人マスタ作成 (5)→ 検索グループ名称登録 	1000ルビモ(又はハイベイク)の新加速主体、FBL、前時なこと100より。 振込先口座の作成時に使用するグループ名称の登録を行います。 振込依頼人の口屋情観、依頼人コードなどの詳細情報(依頼人マスタ)を参照できます。	(3))振込データの 送信結果を 印刷する場合	<mark>通信結果報告書印刷</mark> をクリックして ください。 ▶[通信結果報告書(総合振込)手順
(6) → <u>(1000, √2,98%</u> トップ	 ▲ ページ上部/ 	(4))振込先口座の 登録・修正を する場合	1]へ遷移 受取人マスタ作成 をクリックしてください。 ▶[受取人マスタ登録(総合振込) 手順 1]へ遷移
		(5))振込先口座に	<u></u> 検索グループ名称登録 をクリックして

設定する

(6)振込依頼人

グループ名称を

登録する場合

ください。

手順 1]へ遷移

手順 1]へ遷移

≻[検索グループ名称登録(総合振込)

依頼人マスタ参照 ≻[依頼人マスタ参照(総合振込)

依頼人マスタ参照(総合振込)

手順1 依頼人マスター覧の表示、詳細情報確認

	依頼人マスタの一覧を 依頼人の詳細情報を表 表示順 指定なし	 表示します。 読示する場合は 	は、「詳細」	ボタンを押してくださ	い。 《前へ	、33件中	1~30 v	件目を表示	: 次へ
)→	金融機関名 支店名	預金種目	口座番号	依頼人力ナ名称 漢字名称	依頼人コード		אכאב		詳細
	あいうえお銀行 本店	普通	9999999	15イニンメイ003 依頼人名003	000000001	コメントが	ここに表示され	ます	詳細
	あいうえお銀行 本店	普通	99999999	151=>>1006 依頼人名006	000000002				詳細
	あいうえお銀行 本店	当座	9999999	1712381009	000000003	表示されな	い場合は、空白	ਵਰ.	詳細
	表示順 指定なし	~			《前^	、 33件中	1~30 🗸	件目を表示	次へ

① 登録済の依頼人マスタが一覧で表示されます。

- ※1 依頼人の詳細情報を表示する場合は、 参照する依頼人マスタの詳細をクリックして ください。
- ※2 依頼人マスタが 30 件以上の場合は、 前へ、次へをクリックすることで、前ページ、次ページ のデータが表示されます。

手順2 依頼人マスタ詳細情報表示

金融機関コード(枝番)	9999 (01)	支店コード	999
金融機関力ナ名称	キンユウキカンカナメイショウ001	支店力ナ名称	シテンカナメイショウ002
金融機関漢字名称	金融機關漢字名称001	支店漢字名称	支店漢字名称002
預金種目	普通		
口座番号	9999999		
依頼人コード	111111111		
依頼人力ナ名称	151220092003		
依頼人漢字名称	依頼人漢字名称003		
区分	総合振込用		
コメント	コメント01		

┓ ① 依頼人マスタの詳細情報をご確認ください。

検索グループ名称登録(総合振込)

手順1 検索グループ名称を登録

トップ > ^{総合/給与振込他(ファイル)} 検索グループ名称	伝送) > 総合振込 > 検索グルー 大会教	プ名称登録	2017年01月25日 19時03分26秒 CIBMZ805	 ① 受取人を分類する検索グループ名称を
受取人マスタの検索グループの 名称を入力して、「登録」ボタ グ (1) (名称は全角6文字(半)	名称を登録します。 シを押してください。 角12文字)以内で入力してくた	ion.		
検索グループ名称1	検索グループ名称2	検索グループ名称3	検索グループ名称4	 ② 登録をクリックしてください。
検索グループ名称5	検索グループ名称6	検索グループ名称7	検索グループ名称8	価利です
				反本がです。
戻る	2→	绿 >		
トップ			▲ ページ上部へ	



Г	トップ > 総合/給与振込他(ファイル	伝送) > 総合振込 > 検索グルー	プ名称登録	2017年01月25日 19時03分26秒
	検索グループ名和	时登録完了		CIBMZ805
	受取人マスタの検索グループ名	称を登録しました。		
	検索グループ名称1	検索グループ名称2	検索グループ名称3	検索グループ名称4
	10日締め	20日締め	25日締め	月末締め
	検索グループ名称5	検索グループ名称6	検索グループ名称7	検索グループ名称8
	(未設定)	(未設定)	(未設定)	(未設定)
D→	メニューへ戻る トップ			 ページ上部

 ① 登録された検索グループが表示されます。
 メニューへ戻るをクリックすると総合振込メニュー 画面へ戻ります。

受取人マスタ登録(総合振込)

手順1 受取人マスタの登録

トップ > 総合/給与版込命(ファイル伝送) > 総合版込 > 受取人マスタ作成	2017年01月25日 19時03分26秒	① 実施する操作	こ合せてボタンをクリックしてくだる
受取人マスター覧	CIBMZ141	(1)振込先を受取	新規登録をクリックしてください。
振込先口座(受取人マスタ)の新規登録、修正、削除などを行います。 目的のボタンを押してください		人マスタに	≻手順4へ遷移
		登録する場合	
┃ 新しく受取人マスタを登録		(2)ファイルを使用	外部ファイルス カ をクリックしてくだ
新しく振込先を受取人マスタに登録する場合は、「新規登録」ボタンを押してください。 (* -	1)→ 新規登録 >	して振込先を	>-[第7章 その他業務
全銀形式、CSV形式のファイルを使用して振込先を登録する場合は、「外部ファイル入力」 押してください。	2) ←→ 外部ファイル入力 >	受取人マスタ	外部ファイル出力]をご参照ください
		に登録する	
		場合	

手順2 受取人マスタの修正、削除 受取人マスター覧 CIBMZ141 振込先口座(受取人マスタ)の新規登録、修正、削除などを行います。 目的のボタンを押してください。 | 新しく受取人マスタを登録 新しく振込先を受取人マスタに登録する場合は、「新規登録」ポタンを押してください。 新規登録 全銀形式、CSV形式のファイルを使用して振込先を登録する場合は、「外部ファイル入力」ボタンを 外部ファイル入力 > 押してください。 ┃ 登録済み受取人マスタを修正、削除 受取人マスター覧 受取人マスタの内容を修正する場合は、対象行を選択して「修正」ボタンを押してください。 受取人マスタをファイル出力(CSV形式)する場合は、「外部ファイル出力」ボタンを押してください。 受取人データの削除は受取人マスタ样間の表示面面から行ってください。 ※ITF形式の構要印刷能は表示現を指定できません。 ※グループ指定の「●」は送出候衆グループに登録済みである事を表します。 但し、オンラインで事前登録口座として利用されている口座は対象としません。 修正 和除 外部ファイル出力印刷 (1) 金融機関名 預金種目 手数料 グループ指定 支店名 口座番号 区分 1 2 3 4 5 6 7 8 受取人力ナ名称 漢字名称 コード1 コード2 種別 詳細 必須 あいうえお銀行 普通 当方 4 - - - (2)→ 総振 れ)ライン 1111111111 *約5* 59*09 2222222222 法人 太郎 ❶ 詳細 かきくけご銀行 普通 先方 本店 0000003 負担 3333333333 4444444444 法人 次郎 総振れたう . 詳細 さしすせそ銀行 普通 当方 本店 1234567 負担 総振 わうわ 詳細 表示順 コード1 ~ NE THE 外部ファイル出力 印刷 絞り込み検索 受取人マスタから絞り込み検索ができます。検索条件を指定して「検索」ボタンを押してください。 検索結果は、上の「受取人マスター覧」に表示されます。 全検索 ☑ オンライン都度/事前登録の受取人も検索対象にする ~ Q,検索 検索条件 対象マスタの全検索を行います。 さらに絞り込み 指定なし ~ ┃ 登録済みの受取人マスタをチェック 受取人マスタに登録されている金融機関、支店の正誤チェックを行う場合は、「金融機関債報チェッ ク」ボタンを押してください。 金融機関債報チェックは運動が総合振込の口座を対象とします。 但し、オンラインで事商登録口座として利用されている口座は対象としません。 金融機関情報 チェック 《戻る トップ ▲ ページ上部へ

 受取人マスター覧から対象の受取人マスタを ご選択ください。

- ※1 受取人マスタが 20 件以上の場合は、
 前へ、次へをクリックすることで、前ページ、次ページのデータが表示されます。
- ※2 受取人マスタは、絞り込み検索が可能です。 検索種別を選択して、検索をクリックしてください。 検索種別については、
 - ▶[第7章 その他業務 マスタ検索]をご参照ください。

(1)受取人マスタ	修正 <mark>をクリック</mark> してください。
の内容を修正	≫手順4へ遷移
する場合	
(2)受取人マスタ	詳細をクリックしてください。
の詳細を参照	※ 詳細確認後、削除することも可能
する場合	です。
	≻[第7章 その他業務
	データ/マスタ削除]
	をご参照ください。

- ※3 受取人マスタをファイル出力する場合は、
 外部ファイル出力をクリックしてください。
 ▶[第7章 その他業務 外部ファイル出力] をご参照ください。
 ※4 受取人マスタを印刷する場合は、印刷をクリック
- ※4 受取人マスタを印刷する場合は、印刷をクリック してください。

▶[第7章 その他業務 データ/マスタ印刷]をご参照ください。



手順4 受取人マスタの登録(登録・修正)

Г	トップ > 総合/給与振込他(ファ	・イル伝送) > 総合振込 > 受取人マスら	7作成	2017年01月25日 19時03分26秒
	受取人マスタ	登録		CIBMZ142
	必要項目を入力して、「登 金融機関コード、支店コー 分からない場合は、何も入:	録」ボタンを押してください。 ドが分かる場合は、コードを直接入 カせず「検索」ボタンを押すと50音	力して「検索」ボタンを押 Fで検索ができます。	すと名称が表示されます。
(1)→	金融機関コード 必須	半角 数字4桁 Q、検索	支店コード 必須	半角 数字3桁 Q、検索
	金融機関力ナ名称	749144*230	支店力ナ名称	ホンテン
	金融機関漢字名称	あいうえお銀行	支店漢字名称	本店
	預金種目 必須	普通・		
	口座番号 必須		半角数字7桁以内	
	受取人力ナ名称 必須			半角48文字以内
	受取人漢字名称			全角48文字以内
	顧客コード 1		半角数字10桁以内	ρ
	顧客コード 2		半角数字10桁以内	p
	手数料区分 必須	 当方負担 ⑤ 先方負担 	担	
	検索用力ナ名称 必須			半角30文字以内
	グループ指定	☑ 1:10日締め □ 2:20日	日締め 🗌 3:25日締	め □ 4:月末締め
		□ 5: (未設定) □ 6: (未	:設定) □ 7:(未設:	定) 🗌 8: (未設定)
	く戻る クリア	2→	録 >	
	トップ			▲ ページ上部へ

① 振込先情報をご入力ください。

※1 振込先金融機関名、支店名を検索する場合は、
 検索をクリックしてください。
 >[第7章 その他業務 金融機関

<u>(ネ) 単 (の) (泉) 近 (1)(ス)</u> <u>名称・支店名称検索</u>]をご参照ください。

② 登録をクリックしてください。
 ※2 ご入力情報をクリアする場合は、クリアをクリックしてください。

ご注意ください

顧客コードを利用して受取人マスタの表示順を 指定される場合は、顧客コード 1、顧客コード 2 の 組合せが他の受取人マスタと重複しないように 登録してください。

ご確認ください

受取人マスタ登録時に当方負担/先方負担の 設定を行っておりますが、金額入力時に設定を 変更することができます。

ご確認ください

検索用カナ名称は、法人略語等の略語を除い た受取人カナ名称が自動的にセットされます。 (登録後に変更いただくことも可能です)

振込データ登録(総合振込)

手順1 振込データの登録



① 新規登録をクリックしてください。

≻手順3へ遷移

手順2 振込データの修正・削除

振込	デー	夕登	ファイル伝送) > 総合 録・選択	振込 > データ登録		2017年01月25日 1	9時03分26秒 CIBMZ101	「豆」ご運	家府のの振足 選択ください。	≤୵−୨୷୦排୩ଽ୨ຉℷ୳℁を
f .:	込データ豆	绿·選択	振込き	データ情報入力	振込金額入力	振込データ番	经研確認			
振込デー	タを新規	見登録、	又は、作成済みの振	i込データを修正・削除しま	す。			(1)	作成中の	修正をクリックしてください。
新し	くデータ	マを登録	k						振込データを	≻手順 4 へ遷移
新しい振 なお、既 てくださ	最込データ 既に最大件 さい。	を登録す 数を登録	る場合は、「新規登録 済みの場合は、不要な	乳 ボタンを押してください。 ≹登録済みの振込データを削除	してから、新規登録し	新規登録	à >		修正する場合	
								(2)	作成中の振込	詳細をクリックしてください。
1 登録	済データ	アの利用]						データの詳細	※ 詳細確認後、削除することも可能
作成中の	の振込デー	夕を修正	する場合は、振込デー	-夕を選択して、「修正」ボタ	ンを押してください。				を参照する	です。
达信済す い。 外部ファ	「一夕を利	用して掘	1込ナーダを11F1以9 る場	時日は、达信済の振込ナータを)	選択して、「达信済ナー	・ダ利用」 ボダンを押し	(28</td <td></td> <td>場合</td> <td>≻[第7章 その他業務</td>		場合	≻[第7章 その他業務
ット部ファ 対象デー 振いデ	イルに田 -夕の「詳	加りる場	1日は、振込テータを選 シを押すと振込データ いけ、対象データを選び	転して、「外部フアイルエル」 7詳細情報を表示します。 マレス 「別除しまないを押し」	」小ダンを押してくたき	(U1 ₀				データ/マスタ削除]
状態が「	「承認待」	または「	送信待」となっている	5場合は、「データ承認・送信	へ」ボタンを押してくだ	さい。				をご参照ください。
APR IT.	20182	: ;	く信済データ利用	-(3)	外部ファイル	レ出力 印刷 (PTF)	印刷			
1SIL	19169			(0)		(KIF)	(PDF)			
第11: 選択 必須	更新順令	状態◆	最終更新日 更新者	 	◆ 振込指定日◆	(KTF) 振込合計件数 金額	(PDF) 詳細	(3)	送信済の振込 データを利用	送信済データ利用をクリックしてください ▶手順4へ遷移
選択 必須 ⊙	更新順令 1	状態 ◆	最終更新日 更新者 16年11月17日 ネット一郎	★ 床認者へのコメント 依頼人力ナ名称 漢字名称 伝送10回目 初り知り ネット太郎	◆ 振込指定日◆ 11月21日	振込合計件数 金額 15件 1,000円	(PDF) 詳細 詳細	(3)	送信済の振込 データを利用 する場合	送信済データ利用をクリックしてください ▶手順4へ遷移
● 1 51E	更新順◆ 1 2	状態 ◆ 送信済 送信待	最終更新日 更新者 16年11月17日 ネットー節 17年11月19日 ネットー節	 ◆ 保護へのコメント 依頼人力ナ名称 漢字名称 漢字名称 オット大郎 イット大郎 	◆ 振込旅走日◆ 11月21日 01月19日	(KIF) 振込合計件数 金額 15件 1.000円 (2) ^{10件}	(PDF) 詳細 詳細 詳細	(3)	送信済の振込 データを利用 する場合	送信済データ利用 <mark>をクリックしてください ▶手順4へ遷移</mark>
選択 必須 の の	更新版 1 2 3	状態 ◆ 送信済 送信待 承認待	最終更新日 更新省 16年11月17日 ネットー郎 17年11月19日 ネットー郎 17年02月15日 ネットー郎	 承認者へのコメント 依根人力ナ名称 漢字名称 伝送10日 みット大郎 おりたの おりたの おりたの かりたの 	 ● 振込指定日◆ 11月21日 01月19日 02月01日 	振込合計作数 金額 15件 1,000円 (2) ^{10件} 07 8件 20,000円	(PDF) 詳細 詳細 詳細 詳細	(3)	送信済の振込 データを利用 する場合	送信済データ利用 をクリックしてください ▶ 手順4 へ遷移 まファイル出力する場合は、
*#L ** ** ** ** ** ** ** *** **	更新限 1 2 3 4	状態 ↓ 送信済 迷信待 承認待 作成中	副校 男新日 更新日 16年11月17日 ネットー部 17年11月19日 ネットー部 17年02月15日 ネットー部 17年02月15日 ネットー部	 ◆ 承認者へのコメント 依頼人力ナ名称 漢字名称 ○ 伝送1回目 初行のう ネット大郎 わ行のう ネット大郎 わりかう ネット大郎 わりかう ネット大郎 わりかう ネット大郎 	 ● 振込指定日◆ 11月21日 01月19日 02月01日 02月01日 	(TF) 振込合計件数 金額 1.5件 1.00円 (2) ^{10件} 8件 20,000円 8件 20,000円	(PDF) 詳細 詳細 詳細 詳細 詳細	(3)	送信済の振込 データを利用 する場合 振込データな 外部ファイ)	送信済データ利用 をクリックしてください ▶ 手順4へ遷移 をファイル出力する場合は、 レ出力 をクリックしてください。
82 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	££%R\$ 1 2 3 4 5	状態 ◆ 送信済 送信待 作成中 作成中	最終更新日 更新者 16年11月17日 ネットー部 17年11月19日 ネットー部 17年02月15日 ネットー部 17年02月15日 ネットー部	株認者へのコメント 依頼人力ナネ枠 演学名枠 伝送10日 初外的の ネット大部 パットのの ネット大部 初り的の ネット大部 カりわの ネット大部 カりわの ネット大部 カりわの ネット大部 カりわの ネット大部 カりわの ネット大部	◆ 振込瓶定日◆ 11月21日 11月19日 01月19日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日	(大子)	(PDF) 詳細 詳細 詳細 詳細	(3)	送信済の振込 データを利用 する場合 上振込データな 外部ファイノ <u>ト[第7章</u> をご参照くた	送信済データ利用をクリックしてください ▶ 手順4へ遷移 をファイル出力する場合は、 し出力をクリックしてください。 その他業務外部ファイル出力
■ 第 服 の の の の の の の の の の の の の	更新服 ◆ 1 2 3 4 5	秋態 ◆ 送信済 送信待 承認待 作成中 作成中	最終更新日 更新日 16年11月17日 ネットー部 17年11月19日 ネットー部 17年2月15日 ネット三部 17年2月15日 ネット三部 17年2月15日 ネットー部 ペットー部	 承認者へのコメント 依根人力ナ名称 演学名時 伝送10日 おけわり ボント大部 オリトのり <i>ネット大部</i> オリトのり オット大部 オリトのり オット大部 オリトのり ホット大部 オリトのり オット大部 オット大部 	 ● 振込筋定日◆ 11月21日 01月19日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日 外部ファイ 	(RTF) 振込合計件数 金額 1,000円 (2) ^{10件} 20,000円 20,000	(PDF) 詳編 詳編 詳編 詳編 (PDF)	(3) *1 *:	送信済の振込 データを利用 する場合 上振込データな 外部ファイノ <u>>[第7章</u> をご参照くた 2 振込データ	送信済デーク利用 をクリックしてください ▶ 手順4へ遷移 をファイル出力する場合は、 レ出力 をクリックしてください。 その他業務 外部ファイル出力 ごさい。 を印刷する場合は、印刷 をクリック
811 311 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	更新服令 1 2 3 4 5	★ 秋期 ◆ 送信済 送信済 年成中 作成中	最終更新日 更新者 更新者 16年11月17日 ネットー部 17年11月19日 ネットー部 17年02月15日 ネット三部 17年02月15日 ネット一部 17年02月15日 ペットー部 17年02月15日 ペットー部	 ◆ 死認者へのコメント 依頼人力ナ名称 漢字名称 伝送1回目 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 初け知り ネット大郎 	 ● 振込期定日◆ 11月21日 01月19日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日 	(RF) 振込合計件数 金額 1.55件 1.000円 (2) ^{10件} 20,000円 20,000	(PDF) 詳細 評細 詳細 詳細 詳細 (PDF)	(3) *1 *:	送信済の振込 データを利用 する場合 上振込データを 外部ファイル ▶[第7章 をご参照くた 2 振込データ・ してください	送信済データ利用 をクリックしてください ▶ 手順4へ遷移 をファイル出力する場合は、 し出力 をクリックしてください。 その他業務外部ファイル出力 ごさい。 を印刷する場合は、印刷 をクリック
■	更新版 1 2 3 4 5 デー	★ 秋田 ◆ 送 編 済 予 総 待 作 成 中 作 成 中 で 2 2 2 2 3 3 3 4 5 6 6 7 6 7 8 3 5 6 6 7 6 7 8 1 5 6 1 5 6 1 5 6 1 5 6 1 5 6 1 5 6 1 5 1	最終更新日 16年11月17日 ネットー郎 17年11月19日 ネットー部 17年2月15日 ネットー部 17年2月15日 ネットー部 17年2月15日 ネットー部 ビアキントー部 ボットー部 総合へ	 ◆ 発送者へのコメント 依頼人力ナス称 漢字名称 「近日、「「「「「」」」」」 ○「「」」」」 ○「」」」 ○「」」」 ○「」」」 ○「」」 ○「」 ○「」」 ○「」 <l< td=""><td> ◆ 振込勘定日◆ 11月21日 01月19日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日 </td><td>(NF) 振込合計作数 金額 1,000円 (2)^{10件} (2)^{10件} 20,000円 8件 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000 8 2</td><td>(PDF) 詳細 詳細 詳細 詳細 詳細 詳細 代PDF)</td><td>(3)</td><td>送信済の振込 データを利用 する場合 上振込データる 外部ファイル <u>≻[第7章</u> をご参照くれ 2振込データ・ してください <u>≻[第7章</u></td><td>送信済データ利用 をクリックしてください ▶ 手順4 へ遷移 をファイル出力する場合は、 レ出力をクリックしてください。 その他業務 外部ファイル出力] ざさい。 を印刷する場合は、印刷をクリック 。 その他業務データ/マスタ印刷]</td></l<>	 ◆ 振込勘定日◆ 11月21日 01月19日 02月01日 02月01日 02月01日 02月01日 	(NF) 振込合計作数 金額 1,000円 (2) ^{10件} (2) ^{10件} 20,000円 8件 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000円 8 20,000 8 2	(PDF) 詳細 詳細 詳細 詳細 詳細 詳細 代PDF)	(3)	送信済の振込 データを利用 する場合 上振込データる 外部ファイル <u>≻[第7章</u> をご参照くれ 2振込データ・ してください <u>≻[第7章</u>	送信済データ利用 をクリックしてください ▶ 手順4 へ遷移 をファイル出力する場合は、 レ出力をクリックしてください。 その他業務 外部ファイル出力] ざさい。 を印刷する場合は、印刷をクリック 。 その他業務データ/マスタ印刷]

- 3 状態が 承認待 」または 送信待」の振込テータを 操作する場合は、データ承認・送信へをクリック してください。
 - >振込データ承認・送信(総合振込) 手順1へ遷移
- ※4「更新順」「状態」「最終更新日/更新者」「承認者 へのコメント・依頼人カナ名称/漢字名称」「振込 指定日」でそれぞれソート可能です。 1度目のクリックで昇順(▲)、同じ項目を再度 クリックすることで降順(▼)になります。 ソートについては、
 - ≻[第7章 その他業務 データ表示順序] をご参照ください。

振込デ	合/給与振込他(ファイル6 一夕情報入	送) > 総合振込 、 力	> データ登録	2	2017	'年01月25日 19時03分2) CIBMZ1
振込デー	- 夕登録・選択	振込データ	情報入力	振込金額入力		振込データ登録確認
振込データの)情報を入力し、「)	吹へ」ボタンを押	してくださ	61.		
承認者への二	メントの入力					
承認者へのコ: ※この内容は	メントを任意で入力で 辰込先(受取人)に送	きます。 言されるものではあ	ぅりません。			
承認者への	コメント			全角	120文字(半角40文字	以内
依頼人の選択	2					
作成する振込き	データの依頼人を選択	してください。				
選択 必須	支店名	預金種目	口座番号	依赖人力ナ名称 漢字名称	依頼人コード	JKK
 本店 		普通	1111111	ホウジン001 法人001	000000001	オンライン用口座
◎本店		普通	1111112	ホウジン001 法人001	000000002	オンライン用口座
● 本店		普通	1111113	ホウジン001 法人001	000000003	オンライン用口座
⊚ 本店		普通	1111114	ホウジン001 法人001	000000004	オンライン用口座
本店		普通	1111115	ホウジン001	000000005	オンライン用口座
				法人001		
振込指定日の 振込指定日を2 振込指定日を2	みカ 入力してください。	▼〕月〔-	▼ 日	j≊,4001		
振込指定日の 振込指定日を 振込指定日 受取人情報の	み入力 入力してください。 参 <u>創</u> - D検索条件	▼〕月 -	▼ 日	(2,4001		
振込指定日の 振込指定日を2 振込指定日を2 受取人情報の 表示順を指定	みたカ 必須 - 検須 - 検索条件 参索条件を指定して、 すると、指定した表示	✓ 月 - 「次へ」ボタンを扱う 面で検索結果を表示	▼ 日 してください します。	法人001 、 (受取人情報の検索結	果は、次画面で表示	されます)
振込指定日の 振込指定日を注 振込指定日 受取人情報の 受取人情報の 表示項を指定 対象マスタ	DXカ Xカロてください。 ジュ - の検索条件 検索条件を指定して、表示 「さと、指定して表示 □	 月 「次へ」ボタンを料 値で検索結果を表示 受取人マスタ オンライン都度/考 	 日 日 日 0 従業 6 従業 6 従業 	 (受取人情報の検索結 見マスタ 知人も検索対象にする 	果は、次画面で表示	されます)
振込指定日の 振込指定日を) 振込指定日を) 受取人情報の 表示順を指定で 対象マスタ 検案条件	みカ 必須 少須 (小焼素条件 検索条件を指定して、 家会保存を指定して、 (小焼素条件) (小焼素)	▼ 月 - 「次へ」ボタンを汚 順で検索結果を表示 受取人マスタ オンライン都度/単 検索 マスタの全検索を付	 ▼ 日 ● 従業 ● 従業 ・ <	(受取人情報の検索結 員マスタ 見くえタを 人も検索対象にする	果は、次画面で表示	(されます)
 掘込指定日の 掘込指定日を) 振込指定日 受取人情報の 受取人情報の 受取人情報の 支表示順を指定・ 対象マスタ 検索条件 	X入力 X力 レてください。 砂須 砂須 ・	 ・)月 「次へ」ボタンを抵 近で検索結果を表示 受取人マスタ オンライン都度/事 娘素 マスタの全検索を付 定なし 	 ▼ 日 ■ 従業 ■ 従業 ■ 「 ○ 従業 ■ 「 ○ 「 ○ 「 ○ 「 ○ 」 	(支入001) 1。(受取人情報の検索結 買マスタ 取人も検索対象にする	果は、次画面で表示	<u>;</u> されます)

■ チ順っ 振れデータの登録(振れデータ情報入力)

① 承認者へのコメントを入力してください。

.....

- ② 依頼人をご選択ください。
- ③ 振込指定日をご入力ください。
- ④ 受取人情報の検索をします。
 - ※1「オンライン都度/事前登録の受取人も検索 対象にする」にチェックを付けると、資金移動 (振替・振込)で登録した都度指定先口座も 検索することができます。
 - ※2検索条件については、
 - ≻[第7章 その他業務 マスタ検索] をご参照ください。
- ⑤ 次へをクリックしてください。 ≻ 手順 5 へ遷移

振込データ	青報入力	< 16 D 1842	> アーツ豆妹		CIBMZ111	① 承認者へのコメントを入力してください。
振込データ登録・選	_択 力して、「次^	振込データ 、」ボタンを	情報入力 :押してください。	振込金額入力	振込デーク登録確認	② 依頼人情報をご確認ください。
認者へのコメントを任う この内容は振込先(受	ヘリ 意で入力できます 取人)に送信され	「。 こるものではぁ				③ 振込指定日をご入力ください。
承認者へのコメント					全角20文字(半角40文字)以内	
頬人情報						④ 受取人の表示順をご設定ください。
込データの依頼人情報	ま下記の通りです	ř.				※1検索条件については、
金融機関名 支店名 全融機関名001 (店名002	預金種目 普通	口座番号 99999999 f 化	依赖人力于名称 漢字名称 (5/12)003 衣賴人名003	依頼人コード 99999999999	コメント コメントが表示されます	≻[第7章 その他業務 マスタ検索]
						⑤ 次へをクリックしてください。 <u>≻ 手順 5 へ遷移</u>
込指定日の入力						
込指定日の入力 込指定日を入力してく	ださい。					
込指定日の入力 込指定日を入力してくば 振込指定日を入力してくが	ださい。 須 - 、	•月-	∨ ∃			
込指定日の入力 込指定日を入力してくが 振込指定日 参 取人の表示順の設定 パージで表示する「熨 示順を指定すると、指	ださい。 須 - 取人情報」の表示 定した表示順で相	・ 月 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	▼ 日 てください。 そします。			
込指定日の入力 込指定日を入力してくれ 振込指定日 し、 取人の表示順の設定 パージで表示する「受 示順を指定すると、指 表示順	ださい。 選 - 、 取人情報」の表示 定した表示順で将 入力順	月 - - - - - - - - - - - - - -	▼ 日 こください。 示します。			
 設備定日の入力 設備定日を入力してくれ 振込備定日を入力してくれ 振込備定日を入力してくれ 振込備定すると、指 夏云順 く戻る 	ださい。 察 - 、 、 取 人情報」の表示 定した表示順で相 入力順	月 - 「順を設定して 「陳を設定して 「「「「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」	 ▼ 日 Cください。 Rします。]		



⁽¹⁾ 受取人毎に支払金額・手数料をご入力ください。

※1 検索用カナ名称で受取人情報を検索する場合は、
検索をクリックしてください。

該当する受取人情報が受取人情報一覧の上位に 表示されます。

- ※2 受取人情報が 20 件以上の場合は、 前へ、次へをクリックすることで、前ページ、次ページ のデータが表示されます。
- ※3 振込手数料選択については、
 - ▶[第7章 その他業務 振込手数料差引機能]
 をご参照ください。

ご確認ください

手数料区分が「先方」の場合、支払金額の 先方負担手数料と振込金額の先方負担 手数料に差額が生じた場合は、「差額」欄に"*" が表示されます。

ご確認ください

手数料を画面上で変更した場合は、「訂正」欄 に"*"が表示されます。この場合、支払金額を変 更しても手数料は自動計算されません。

※4「EDI 情報」は必要に応じてご入力ください。

(1)受取人情報を	個別入力をクリックしてください。
手入力で追加	 ≻[第7章 その他業務 個別入力]
する場合	をご参照ください。
(2)受取人情報を	受取人マスタ呼出をクリックしてください。
受取人マスタ	≻手順6へ遷移
から検索して	
追加する場合	
(3)受取人情報を	外部データ入力をクリックしてください。
ファイルから	≻[第7章 その他業務
一括指定	外部データ入力] をご参照ください。
する場合	
(4)受取人情報の	詳細 <mark>をクリックしてください。</mark>
詳細を参照す	※ 詳細確認後、削除や変更をすること
る場合	も可能です。
	≻[第7章 その他業務
	データ/マスタ参照・変更]
	をご参照ください。

② 登録完了をクリックしてください。

≻手順7へ遷移

※1 振込データ情報入力画面へ戻る場合は、 一時保存して戻る をクリックしてしてください。 >手順4へ遷移

	トップ > 総合 受取人	合/給与振込他(フ:	ァイル伝送) > 総合調込 > データ登録 乎出	2017年01月25日 19時03分26秒 CIBMZ106	① 受取人情報をマスタから検索します。
	振込デー	ー夕登録・選択	振込データ情報入力 振込金額入	カ振込データ登録確認	※1「オンライン都度/事前登録の受取人も検索
	振込データの	受取人情報を	マスタから検索します。		対象にする」にチェックを付けると、資金移動
a .	対象マスクロ	.快茶宋什で指	▲ ●町↓マフタ ◎ 従業員マフタ		(振替・振込)で登録した都度指定先口座も
U→	対象マスタ		 ■ 12×9 ■ オンライン都度/事前登録の受取人も検索対象にする 		検索することができます。
		基本条件	全検索 ▼ → → → → → → → → →		※2 検索条件については、
	検索条件	さらに	対象マスタの主使来を行います。		≻[第7章 その他業務 マスタ検索]
L		絞り込み	指定なし		をご参照ください。
	《戻る		2→ Q 検索		
	トップ			▲ ページ上部へ	
					> 壬順 5 ∧ 澤移

※3 検索された受取人情報が振込データの受取人 情報として登録されます。

トップ > #88/約5原込他(ファイ)	ル伝送) > 総合振込 > データ登録 確認		2017年01月25日 19時03分26月 CIBMZ10-
振込データ登録・選択	振込データ情報入力	振込金額入力	新以データ登録構造
空談後、続けて承認・送信を行 支払金額合計	17つ場合は、「登録して承認・送 450,000円	信へ」ボダンを押してくた 振込件数合計	20件
振込金額合計	446,220円	入力済件数	54
and Acc and 107 but 01		振込指定日	02月10日
先方負担手数料	3,780円		
先方負担手数料 当方負担手数料	3,780円 1,890円		
先方負担手数料 当方負担手数料 手数料合計	3,780円 1,890円 5,670円		
先方負担手放料 当方負担手放料 手放料合計 擴込金額合計+ 手数料合計	3,780円 1,890円 5,670円 451,890円		

「振込金額合計」「振込金額合計+手数料合計」 「振込件数合計」等が表示されますので、内容に 誤りがないことをご確認ください。

(1)振込データの	一時保存(作成中) <mark>をクリックして</mark>
一時保存を	ください。
行う場合	≻手順2へ遷移
(2)振込データの	登録完了をクリックしてください。
承認依頼する	▶ 手順 2 <> 遷移
場合	
(3)引続き振込	登録して承認・送信へ <mark>をクリックして</mark>
データの	ください。
承認・送信を	≻[振込データ承認・送信(総合振込)
行う場合	手順 1]へ遷移

振込データ承認・送信(総合振込)

手順1 承認・送信データを選択

明細を	印刷する	場合は、	該当データを選択し、「 (1)(2)	「印刷」 ボタンを押してください。		épri épri
選択	更新順≑	状態◆	最終更新日 更新者 ◆	承認者へのコメント 依頼人力ナ名称 漢字名称	(¹ 振込指定日◆	KTF) (PDF) 振込合計件数 金額
0	1	承認特	17年11月10日 法人 太郎	承認待データ 約2、2909 法人 太郎	01月28日	19 1 450,000F
۲	2	送信待	17年11月10日 法人 太郎	送信待 全表示 約3°75°10 法人 次郎	01月29日	18∮ 430,000P
0	3	送信待	17年11月10日 法人 太郎	送信待 時間内 約5 ⁻⁷ ガプロ2 法人 三郎	01月30日	17∉ 410,000P
۲	4	送信待	17年11月10日 法人 太郎	送信待 終了間近 約5°2509 法人 四朗	01月31日	16f 390,000P
0	5	送信待	17年11月10日 法人 太郎	送信待 時間外 約3°23°09 法人 五郎	02月01日	15/ 370,000P
承認	送信	н	送信		(1	印刷 印刷 RTF) (PDF)

① 対象のデータをご選択ください。

②「承認」「送信」いずれかをご選択ください。



- ※1 印刷をクリックすると選択した振込データの明細が ファイルで出力されます。
 - ▶[第7章 その他業務 データ/マスタ印刷] をご参照ください。
- ※2「更新順」「状態」「最終更新日/更新者」「承認者 へのコメント・依頼人カナ名称/漢字名称」「振込 指定日」でそれぞれソート可能です。
 - 1度目のクリックで昇順(▲)、同じ項目を再度 クリックすることで降順(▼)になります。

ソートについては、

▶[第7章 その他業務 データ表示順序]をご参照ください。

		达18	2017年01月25日 19時03	「振いとテロ」笑がまニュカますので、内
振込テータ承	記唯記		CIB	
承諾	B・送信データ選択		振込データ承認確認	誤りがないこと をご確認ください。
以下の内容で振込データ	を承認します。			
よろしければ利用者確認問	瑁証番号を入力して、「承認」ボタン	を押してください。		
振込データ情報				② 利用者確認暗証番号をこ人力くたさい。
最終更新日	17年01月10日 13時15分11種	D)		※1 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュ
最終更新者	法人 太郎			
依頼人情報				対応としてファウェアキーハートをこ利用()
支店コード	001			ソフトウェアキーボードをクリックすると、画面
支店名	素ンテン			キーボードが表示され 入力が可能とかり
預金種目	普通			
口座番号	1111111			
依頼人コード	000000001			② 飛ぎまりしゅり てください
依頼人力ナ名称	赤ウシ*ンシ*ロウ			③承認をクリックしてくたさい。
振込金額情報				※2 振込データの承認を中止する場合は、
振込金額合計	450,000円	振込件数合計		19# キャンセルをクリックしてください。
先方負担手数料	3,500円	承認者へのコメント	資金移動データ	、夭顺1∧凓役
当方負担手数料	5,500円	振込指定日	01月	
手数料合計	9,000円			
振込金額合計+ 手数料合計	459,000円			
利用者確認暗証番号の認証力	「必要です」お間違えないように入力して	ください。		
C	2)→	11 de 186 al est]
利用者確認瞭証番号		丰用央叡子	74~12桁	
	ソフトウェアキーボード			±

振込データ送信	言確認		CIBMZ123		「振込指定日」等が表示されますので、内容	
承認・送信データ選	択 振込デー	一夕送信確認	データ送信	結果		調りがないことをご確認ください。
以下の内容で振込データを よろしければ利田者確認問	E送信します。 音証番号を入力して、「送信」ボ	タンを押してください。				<u></u>
振びデータ情報		//////////////////////////////////////				
лахел У інта					(2)	サイクル番号を人力してくたさい。
サイクル番号	半角数字2桁 ※サイ	クル番号が未入力の場合は、自	動採番します			※1 サイクル番号が未入力の場合は、振込データ
依頼人情報						送信時に自動採番されます。
支店コード	001					
支店名	ホンテン					利田老城部時に来日たごしもパかい
預金種目	普通				(3)	利用有唯認咱訨笛亏をこ入力へにさい。
口座番号 11111111						※2 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリ
依頼人コード						対策としてソフトウェアキーボードをご利用くださ
依頼人力ナ名称	עים עיל עראו					ソフトウェアキーボードをクリックすると、画面上(
振込金額情報						
振込金額合計	450,000円	振込件数合計		19件		キーホートが表示され、ハカが可能となりより。
先方負担手数料	3,500円	承認者へのコメント	資金移動データ			
当方負担手数料	5,500円	振込指定日		01月28日	4	送信をクリックしてください。
手数料合計	9,000円					※3 振込データの送信を中止する場合は、
振込金額合計 + 手数料合計	459,000円					
						>于順1へ造移
						※4 全銀パスワードとファイルアクセスキーを入力す
利用者確認暗証番号の認証が	必要です。お間違えないように入力	してください。				「パスワード入力画面」が表示された場合は、
3])→	半角英	数字4~12桁			全銀パスワードおよびファイルアクセスキーを入り
利用者確認暗証番号 😡	3 A					実行をクリックしてください。
	ッフトウェアキーホート 			開<		▶ 第7音 その他業務 ファイルアクセ
						~[お/草 ての他未効 フパールアフピ

ファイルアクセスキー入力

	イル伝送) > 総合振込 > データ承認	・送信 2018年01月26日 12時49分45秒 CIEMZ903
全銀パスワードとファイルア 全銀パスワード・ファイルア	²クセスキーが必要です。 ²クセスキーを入力して、「実行	ボタンを押してください。
全銀バスワード ①	*****	
ファイルアクセスキー 🔒	5須	半角英数字6桁
キャンセル	2→	彩行 >
トップ		▲ ページ上部へ

全銀パスワード、ファイルアクセスキーをご入力ください。

.....

- ※ 設定済の場合は、「*」が表示されます。
- ※ いずれも設定済の場合は、本画面は表示さ れません。
- ② 実行をクリックしてください。

......

データ送信結果 処理結果情報のステータスが「正常送信」となっていることをご確認ください。 建築協果情報 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	トップ > 総合/給与振込他	3(ファイル伝送) > 総合振込 > データi	承認・送信	2017年01月2	25日 19時03分26秒	① 振込ナータの送信が元 」	しました。
非正・正成子ーク温泉 正以子ーク温泉雑菜 イークなどはなま なうていることをご確認ください。 法信結果信頼	データ送信結	果			CIBMZ124	処理結果情報のステータ	スが <mark>「正常送信」</mark> と
公告執罪は以下の通りです。 ● mamme 2/2 - 4/2 正常送信 2/2 - 4/2 正式 2/2 - 4/2 1 2/2 - 4/2 1 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 01 2/2 - 4/2 1 2/2 - 4/2 1 2/2 - 4/2 1 2/2 - 4/2 1 2/2 - 4/2 1 2/2 -	・	夕選択 振込デー	-夕送信確認	データ送信	結果	なっていることをご確認くだ	さい。
処理編集請報 してください。 ステータス 正常送信 1/7年01月25日 1980397269 漫信者 法人 太悠 慶二子一夕情報 1/7年01月25日 1980397269 夏広子 夕情報 01 安方一夕情報 01 安店ろ 01	送信結果は以下の通り	です。			合 画面印刷	※1 送信結果を印刷する場	合は、画面印刷をク
ステータス 正常送信 没すうが 17年01月25日 19時03分2600 送信者 法人 太郎 搬込データ情報 01 佐祝人情報	処理結果情報					してください	
教育時刻 17年01月25日 19時03分260 送信者 法人 太郎 服込デーク情報 01 女信力 ト 001 5 支信者 約万 5	ステータス	正常送信				0 (1/22)	
速信者 法人 杰郎 振込データ情報 01 佐頼人情報 (2) 延融 たりりりしてください。 友店コード 001 (2) 正都 たりりりりしてください。 支店コード 001 (2) (2) (2) 支店名 A ひがう (2) (2) (2) 残塩4目 普通 (2) (2) (2) (2) 低有人力する称 約ジジンドの (2) (2) (2) (2) 振込金額合計 450,000円 (2) (2) (2) 気気目を見た数料 (3),500円 (2) (2) (2) 振込金額合計 459,000円 (2) (2) (2) 振込金額合計 459,000円 (2) (2) (2) 振込金額合計 459,000円 (2) (2) (2)	終了時刻	17年01月25日 19時03分26秒					
超込データ情報 01 佐親人情報 次間コード 001 支店コード 001 ジロージ 支店名 ルアジ 水沼 残価目 普通 三 口座番号 1234567 びの00000001 低額人コード 0000000001 三 超込金額情報 生 19/年 第込金額合計 450,000円 新込作数合計 19/年 第込金額合計 459,000円 新込作数合計 19/日 振込合額合計 9,000円 新設計定日 01月28日	送信者	法人 太郎				 確認をクリックしてください。 	
サイクル番号 01 佐朝人情報 支店コード 001 支店名 ふアク 支店名 シアク 預金種目 普通 口座番号 1234567 依頼人コード 000000001 依頼人力大名称 かり" '9' '0' 振込金額情報 低谷教会計 19件 紫波省へのコメント 資金移動データ 振込常数合計 9,000円 振込常数合計 01月28日	振込データ情報					≻手順1へ遷移	
依頼人情報 001 支店ろ 約万2 支店名 約万2 資産種目 普通 口座番号 1234567 依頼人コード 000000001 依頼人力ナ名称 約92*29*07 描込金額情報 194* 大方負担手数料 3,500円 振込件数合計 194* 市政料合計 9,000円 振込常数合計 01月28日	サイクル番号	01					
支店コード 001 支店名 か?? 預金種目 普通 口座番号 1234567 依頼人コード 000000001 依頼人カナ名称 か???*0? 振込金額信報 エー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	依頼人情報						
支店名 払アラ 預金種目 普通 口座番号 1234567 佐頼人コード 000000001 依頼人コード 000000001 依頼人力ナ名称 初ジ*ンシ*'07 掘込金額情報 エレー 振込名額情報 第3,500円 振込各数合計 第3,500円 振込名額合計 459,000円 振込名額合計 459,000円 振込名額合計 459,000円	支店コード	001					
発金種目 普通 □座番号 1234567 は気人コード 000000001 体剤人コード 00000001 体剤人力ナ名称 約ジンジロ? 塩込金額情報 ありジンジロ? 塩込金額情報 450,000円 水忍者へのコメント 海気損手数料 3,500円 水忍者へのコメント 単方負担手数料 5,500円 手数料合計 振込常数合計 01月28日	支店名	ホンテン					
口座番号 1234567 依頼人コード 000000001 依頼人力ナ名称 約ジンジロク 振込金額情報 振込金額情報 振込金額合計 450,000円 振込令額合計 450,000円 振込令額合計 第込令のコメント 廣込常数料 3,500円 事政料合計 5,500円 振込常えのコメント 資金移動データ 振込常えのコメント 第公部分 振込常名のコメント 第公部分 振込常名のコメント 第公部分	預金種目	普通					
依頼人コード 000000001 依頼人力ナ名称 約ジンジロン 振込金額情報 振込件数合計 振込金額合計 450,000円 振込件数合計 振込件数合計 19件 先方負担手数料 3,500円 振込件数合計 当方負担手数料 5,500円 振込常 手数料合計 9,000円 振込合額合計+ 459,000円	口座番号	1234567					
依親人力ナ名称 約ジェンジョロク 振込金額情報 振込余額合計 450,000円 振込件数合計 19件 振込金額合計 450,000円 振込件数合計 19件 先方負担手数料 3,500円 振込常なのコメント 資金移動データ 当方負担手数料 5,500円 振込常定日 01月28日 手数料合計 9,000円 振込常 19件	依頼人コード	000000001					
振込金額信報 振込件数合計 450,000円 振込件数合計 19件 先方負担手数料 3,500円 赤認者へのコメント 資金移動データ 当方負担手数料 5,500円 振込指定日 01月28日 手数料合計 9,000円	依頼人力ナ名称	赤ウシ [®] ンシ [®] ロウ					
振込金額合計 450,000円 振込件数合計 19件 先方負担手数料 3,500円 承認者へのコメント 資金移動データ 当方負担手数料 5,500円 振込指定日 01月28日 手数料合計 9,000円 振込金額合計+ 459,000円	振込金額情報						
先方負担手数料 3,500円 承認者へのコメント 資金移動データ 当方負担手数料 5,500円 振込指定日 01月28日 手数料合計 9,000円	振込金額合計	450,000円	振込件数合計		19件		
当方負担手数料 5,500円 振込指定日 01月28日 手数料合計 9,000円 振込金額合計+ 459,000円	先方負担手数料	3,500円	承認者へのコメント	資金移動データ			
手放料合計 9,000円 振込金額合計+ 459,000円	当方負担手数料	5,500円	振込指定日		01月28日		
振达金额合計+ 459 000円	手数料合計	9,000円					
手数料合計	振込金額合計+ 手数料合計	459,000円					
		2→ म	122		🖨 画面印刷		
	トップ				▲ ページ上部へ		
(2)→							

通信結果報告書印刷(総合振込)

手順1 通信結果報告書を印刷

トップ > 総合/給与振込他(フ: 通信結果報告書		2017年01月25日 19時03分26秒 CIBMZ005
総合振込の通信結果報告書 印刷範囲を指定し、「印刷	を印刷します。 」ボタンを押してください。(前月1日以降の印刷が可能です)	
①→ 印刷範囲指定	開始日 2017年 01月 01日 、 続了日 2017年 01月 01日 、 簡	
く戻る	②→ ^{印刷(RTF)} → ^{印刷(PDF)} →	
トップ		▲ ページ上部へ

 通信結果報告書を印刷する範囲として、開始日、 終了日を指定してください。

- ※1 日付指定の場合は、カレンダーボタンをクリックし、 日付を選択することも可能です。
- ② 印刷をクリックしてください。帳票が印刷されます。