

ファイル伝送での明細が「PDF形式」でも印刷できるようになりました

■概要

ファイル伝送の総合振込・給与振込・預金口座振替・入金取引明細照会・振込入金明細照会におけるマスタや明細一覧の印刷様式について、従来の「RTF形式」に加えて、「PDF形式」での印刷を可能としました。

「PDF形式」では、印刷レイアウトをA4横向きとし、罫線を入れて見やすくなります。

なお、「PDF形式」をご利用の場合は、アドビシステムズ社が無償配布している「Adobe Reader」が必要となります。

■対象者

B方式（ファイル伝送サービスをご利用）のお客さま

■変更日

平成28年7月17日（日）

■変更内容

ファイル伝送サービスの印刷可能な画面に「印刷（RTF）」と「印刷（PDF）」の2種類のボタンが表示されますので、いずれかをクリックして印刷してください。

【例：総合振込データ選択画面】

振込データ選択

状態が「承認待」または「送信待」となっている場合は、データ承認・送信を押してください。

新規 修正 削除 送信済データ利用 **印刷(RTF)** **印刷(PDF)** 外部ファイル出力 データ承認・送信へ

選択	番号	状態	最終更新日 /更新者	データコメント /依頼人名	振込 指定日	振込合計件数 /金額
<input checked="" type="radio"/>	1	承認待	16年06月07日 リョウケン1	月末支払い トヨタファイ	06月30日	3件 ¥59,568

データコメント/依頼人名のリンクをクリックすると振込データ詳細情報を表示します。

新規 修正 削除 送信済データ利用 **印刷(RTF)** **印刷(PDF)** 外部ファイル出力 データ承認・送信へ

印刷について、2種類のボタンが表示されます。

【印刷（RTF）】
従来の形式（A4縦、罫線なし）で、「Word」等を利用して表示されます。

【印刷（PDF）】
新規の形式（A4横、罫線あり）で、「Adobe Reader」を利用して表示されます。